

## Contacts

*Directeur des études :*

**Faiza BOUGUERRA**

**Secrétariat :**

Gestionnaire administratif :

seg3-argenteuil@univ-paris13.fr

Bureau : Site Argenteuil, bureau 3

**Orientation - Insertion professionnelle :**

VOIE (Valorisation, Orientation et Insertion professionnelle de l'Étudiant)

Campus de Villetaneuse (Entrée ouest, sous les amphis 5, 6, 7) : 01 49 40 40 11

Campus de Bobigny (Bât. de l'illustration, RDC, salle 18) : 01 48 38 88 38  
[www.univ-paris13.fr/orientation](http://www.univ-paris13.fr/orientation)

**Formation continue (FC) – Alternance (A) – Validation des acquis (VA) :**

Direction de la Formation Tout au Long de la Vie/DFTL

Rez-de-chaussée du Bâtiment UFR Lettres

vap-ftlv@univ-paris13.fr

01 49 40 37 04

## Accès

 **CAMPUS D'ARGENTEUIL**

► **En voiture :**

Porte Maillot Autoroute A86 sortie Bois Colombes, puis traverser Colombes jusqu'à Argenteuil par la D909.

Coordonnées GPS - Latitude : 48.94649039999999 - Longitude : 2.2541851999999938

► **En transports en commun :**

Depuis Paris

Depuis la gare Saint-Lazare, train SNCF (ligne J) jusqu'à la gare d'Argenteuil (direction Ermont-Eaubonne, Mantes la Jolie ou Cormeilles Parisis)

Depuis le campus de Villetaneuse

Depuis la gare d'Epinay-Villetaneuse, train SNCF (ligne H) jusqu'à Ermont-Eaubonne (direction Pontoise) puis train SNCF (ligne J) jusqu'à Argenteuil (direction Paris Saint-Lazare).

Depuis le campus de Bobigny

Rejoindre la station de métro Basilique de Saint-Denis par le tramway T1. Puis emprunter la ligne 13 jusqu'à la gare Saint-Lazare et prendre la ligne J jusqu'à la gare d'Argenteuil.

• Depuis le campus de Saint-Denis

Rejoindre à pied la station de métro Basilique de Saint-Denis et emprunter la ligne 13 jusqu'à la gare Saint-Lazare. Prendre la ligne J jusqu'à la gare d'Argenteuil.

UNIVERSITÉ SORBONNE PARIS NORD MEMBRE :

**CAMPUS CONDORCET** PARIS - AUBERVILLIERS | **A<sup>S</sup>PC** Alliance Sorbonne Paris Cité

**seine-saint-denis** LE DÉPARTEMENT



📍 | [www.univ-spn.fr](http://www.univ-spn.fr)

@univ\_spn / Université Sorbonne Paris Nord

UNIVERSITÉ  
**SORBONNE**  
PARIS NORD

FORMATION EN  
**APPRENTISSAGE**  
RNCP 35918

**MASTER**  
**Contrôle de Gestion et**  
**Finance d'Entreprise**

MENTION CGAO  
CONTROLE DE GESTION  
ET AUDIT ORGANISATIONNEL

[WWW.UNIV-SPN.FR](http://WWW.UNIV-SPN.FR)

 **UFR SEG**  
Sciences Économiques et Gestion

LES POTENTIELS



# OBJECTIFS

► Le master Contrôle de Gestion Finance d'Entreprise (CGFE) propose une formation interdisciplinaire qui croise les domaines du contrôle de gestion, de la finance, de l'audit et de la comptabilité. Les enseignements dispensés s'attellent à faire le lien entre la stratégie notamment financière, l'organisation des systèmes d'information, la structure des organisations, et les différentes fonctions de l'entreprise dans le but d'optimiser les décisions managériales.

Il se situe dans la suite logique d'une Licence de Gestion en répondant à la demande des titulaires d'une L3 Gestion, CCA et/ou CDG qui souhaitent se spécialiser en audit, en contrôle de gestion et/ou en Finance



# CONDITIONS D'ADMISSION

► Admission en M1 : étudiants titulaires d'une Licence 3 parcours Gestion, CCA et/ou CDG ou équivalent

► Admission en M2 : réservée de plein droit aux titulaires d'un Master 1 CGFE délivré par l'Université Paris 13 (validation de 60 crédits ECTS). Il est également ouvert aux titulaires du Master 1 CCA de Paris 13, d'un Master 1 en Sciences de Gestion d'une autre université, d'un Master scientifique équivalent ou d'un diplôme d'ingénieur jugé équivalent. La sélection des candidats s'effectue sur une étude du dossier

**informations inscriptions**  
[ecogestion.univ-spn.fr](http://ecogestion.univ-spn.fr)

**Pour plus d'informations**  
Via étudiante, frais d'inscription, ... :  
[www.sorbonne-paris-nord.fr](http://www.sorbonne-paris-nord.fr)



# COMPÉTENCES VISÉES

- Maîtrise des techniques de l'analyse financière
- Élaboration de diagnostics financiers utilisation appropriée d'outils de pilotage et d'indicateurs de performance
- Retraitement des documents de gestion
- Élaboration de la comptabilité des sociétés et l'interprétation de la liasse fiscale
- Élaboration et l'analyse des tableaux de bord
- Élaboration des écarts sur objectifs, les calculs d'efficience et d'efficacité
- Bonne connaissance des principales techniques de gestion des risques
- Acquisition de compétences managériales
- Conduite et l'animation des réunions
- Compréhension et l'expression orale et écrite de l'anglais économique et financier
- Maîtrise du référentiel comptable et des normes internationales IFRS et des normes ISO

- Maîtrise et l'utilisation des logiciels de comptabilité et de finance
- Conduite des opérations de consolidation mise en place d'une démarche de calculs des coûts par centres de profit
- Gestion de la trésorerie
- Choix des modes de financement
- Élaboration du contrôle budgétaire
- Maîtrise des outils de contrôle
- Optimisation des outils de performance
- Détection des risques financiers et l'utilisation appropriée des techniques de gestion et de couverture de risques
- Maîtrise de l'environnement fiscal et juridique
- Maîtrise des outils bureautiques

# PROGRAMME

SEMESTRE 1	ECTS	SEMESTRE 2	ECTS
<b>UE 1 : COMPTABILITÉ ET AUDIT 1</b>	12	<b>UE 5 : MANAGEMENT ET PILOTAGE STRATÉGIQUE</b>	5
Comptes de groupes et consolidation 1	5	Management stratégique	3
Comptabilité des sociétés	2	Gestion de projet	2
Audit et contrôle interne 1	5	<b>UE 6 : FINANCE 2</b>	13
<b>UE 2 : INFORMATIQUE ET ANGLAIS DES AFFAIRES</b>	5	Communication financière et indicateurs de performance	4
Approfondissement Excel	2	Évaluation de l'Entreprise	5
Anglais des affaires - Préparation au TOEIC	3	Analyse financière approfondie	4
<b>UE 3 : FINANCE 1</b>	7	Conférence + cas d'application	0
Finance et valeur	2	<b>UE 7 : PRÉVISIONS ET CONTRÔLE DE GESTION</b>	12
Choix de financement et d'investissement	5	Contrôle budgétaire	4
<b>UE 4 : MANAGEMENT ET CONTRÔLE DE GESTION</b>	6	Approche prévisionnelle	3
Gestion de Trésorerie de groupe	2	Modélisation et Prévisions	5
Information comptable et management financier	2	Business case	0
CDG et Modélisation d'une Organisation	2		

SEMESTRE 3	ECTS	SEMESTRE 3	ECTS
<b>UE 1 : COMPTABILITÉ ET AUDIT 2</b>	10	<b>UE 5 : INFORMATIQUE ET ENTREPRENARIAT</b>	5
Comptes de groupes et consolidation 2	5	Entreprenariat : création d'entreprise	2
Audit et contrôle interne 2	5	Approfondissement Excel et initiation au langage interprété (Python ou PERL)	3
<b>UE 2 : FINANCE 1</b>	12	<b>UE 6 : FINANCE 2</b>	7
Finance à Long Terme	4	Fusion et opérations assimilées	4
Ingénierie financière	4	Gestion des risques	3
Finances Internationales	4	<b>UE 7 : MANAGEMENT DES SYSTÈMES D'INFORMATION</b>	6
<b>UE 3 : PILOTAGE ET GESTION DE LA PERFORMANCE</b>	5	Modélisation et sources d'informations	2
Conduite du changement et gestion des compétences	2	Gouvernance des systèmes d'information	2
CDG et pilotage stratégique	3	Gestion de projet des systèmes d'information	2
<b>UE 4 : GESTION JURIDIQUE ET FISCALE</b>	3	<b>UE 8 : RELATIONS PROFESSIONNELLES</b>	12
Fiscalité des entreprises	3	TOEIC	1
		Stage en entreprise	10
		Méthodologie de recherche	1

# → POURSUITE D'ÉTUDES / INSERTION PRO

La formation CGFE prépare les étudiants à leur intégration au sein de grandes entreprises, de Petites et Moyennes Entreprises de plus de 200 salariés, de Très Petites Entreprises, de sociétés de conseils en gestion, de collectivités territoriales, d'associations, de banques, de sociétés financières, de cabinets d'audit et de conseil ou de cabinets d'expertise comptable et e commissariat aux comptes

Principaux domaines d'étude couverts par le diplôme :  
Contrôle de Gestion, Audit interne, Management stratégique, Analyse Financière, Comptes de groupes, Consolidation, Normes comptables internationales, Indicateurs de performance, Communication Financière, Pilotage stratégique, Droit fiscal et social, Evaluation de l'entreprise, Ingénierie financière, Gouvernance et modélisation des Systèmes d'Information, Approche prévisionnelle, Choix d'investissement et de financement, Gestion et conduite de projet, Gestion budgétaire, Finance internationale, Gestion des risques, Gestion de trésorerie de groupe, Conduite du changement, Gestion des compétences

Métiers visés :  
contrôleur de gestion ; auditeur interne ou externe ; analyste financier interne ou externe ; directeur administratif et financier ; consultant en contrôle de gestion ; conseiller administratif et financier ; contrôleur des risques opérationnels ; responsable Qualité/Certification-Normalisation ; responsable Projets IFRS ; responsable d'études prospectives de performances et de résultats



# ORGANISATION DE LA FORMATION

La formation proposée comporte un stage de quatre à six mois en Master 2. Il se concrétise par un mémoire de fin d'études qui fait l'objet d'une soutenance à l'issue du stage. Le choix de la problématique du mémoire se formule environ 6 semaines après le début du stage pendant lesquelles l'étudiant détecte un ou des facteurs limitants qui pourraient faire l'objet d'amélioration par une étude de recherche, par une analyse puis par des solutions et/ou des recommandations qui apportent une valeur à l'entreprise d'accueil. Cette expérience en milieu professionnel permet aux futurs titulaires du Master CGFE de mettre en pratique leurs acquis théoriques et leur permet de prendre conscience de la rigueur en matière de traitement des données comptables et financières en entreprise. De plus, il offre une opportunité d'insertion professionnelle des jeunes diplômés en faisant valoir leurs connaissances du terrain en plus des compétences spécifiques et techniques acquises pendant les deux années de formation.

► Centre de formation partenaire :



Spécialiste des métiers de la banque et de l'assurance. DIFCAM permet à + de 2 200 alternants chaque année de préparer un diplôme de niveau Post Bac à Bac +5.