



# MASTER Conseil En Entreprise

R N C P 3 4 2 9 2

FORMATION EN  
APPRENTISSAGE

WWW.UNIV-SPN.FR

UFR SEG  
Sciences Economiques et Gestion



EDUNIVERSAL  
CLASSEMENT 2025  
MASTERS MS MBA

TOP 15

Stratégie et Consulting

Classée 7<sup>eme</sup>



## Contacts

Responsable de la formation :

Camille MAROCCO et Isabelle LIOTARD

Secrétariat :

Gestionnaire administratif :

Adresse électronique : seg2-argenteuil@univ-paris13.fr

Bureau : Site Argenteuil, bureau 2

## Orientation - Insertion professionnelle :

VOIE (Valorisation, Orientation et Insertion professionnelle de l'Etudiant)

Campus de Villetaneuse (Entrée ouest, sous les amphis 5, 6, 7) : 01 49 40 40 11

Campus de Bobigny (Bât. de l'illustration, RDC, salle 18) : 01 48 38 88 38  
www.univ-paris13.fr/orientation

## Formation continue (FC) – Alternance (A) – Validation des acquis (VA) :

CeDIP (Centre du Développement et de l'Ingénierie de la Professionnalisation)  
www.univ-paris13.fr/clarifier-son-projet-etre-accompagne

Bureau A103 RdC Bâtiment Lettres et Communication – Campus de Villetaneuse  
01 49 40 37 64  
acc-cfc@univ-paris13.fr (FC - A)  
01 49 40 37 04  
svap-cfc@univ-paris13.fr (VA)

## Accès

CAMPUS D'ARGENTEUIL

### ► En voiture :

Porte Maillot Autoroute A86 sortie Bois Colombes, puis traverser Colombes jusqu'à Argenteuil par la D909.

Coordonnées GPS - Latitude : 48.94649039999999 - Longitude : 2.2541851999999938

### ► En transports en commun :

Depuis Paris  
Depuis la gare Saint-Lazare, train SNCF (ligne J) jusqu'à la gare d'Argenteuil (direction Ermont-Eaubonne, Mantes la Jolie ou Corneilles Parisis)

Depuis le campus de Villetaneuse  
Depuis la gare d'Epinay-Villetaneuse, train SNCF (ligne H) jusqu'à Ermont-Eaubonne (direction Pontoise) puis train SNCF (ligne J) jusqu'à Argenteuil (direction Paris Saint-Lazare).

Depuis le campus de Bobigny  
Rejoindre la station de métro Basilique de Saint-Denis par le tramway T1. Puis emprunter la ligne 13 jusqu'à la gare Saint-Lazare et prendre la ligne J jusqu'à la gare d'Argenteuil.

• Depuis le campus de Saint-Denis  
Rejoindre à pied la station de métro Basilique de Saint-Denis et emprunter la ligne 13 jusqu'à la gare Saint-Lazare. Prendre la ligne J jusqu'à la gare d'Argenteuil.

UNIVERSITÉ SORBONNE PARIS NORD MEMBRE :

CAMPUS CONDORCET PARIS - AUBERVILLIERS | A<sup>S</sup>PC Alliance Sorbonne Paris Cité

seine-saint-denis  
LE DÉPARTEMENT



www.univ-spn.fr

@univ\_spn / Université Sorbonne Paris Nord

LES POTENTIELS  
RÉVÉLER

# CONDITIONS D'ADMISSION

Admission en M1 : Étudiants ayant suivi une formation BAC +3 / 4 en économie et/ou gestion. Les candidats admis doivent en outre trouver une entreprise pour l'alternance (condition obligatoire). Admission sur dossier et entretien.urs ou de commerce de niveau II.

Admission en M2 : BAC + 4/5 en économie et/ou gestion. Étudiants diplômés d'école d'ingénieur ou de commerce habilités niveau II sur dossier et entretien. Les candidats admis doivent trouver une entreprise pour l'alternance (condition obligatoire).

**Informations inscriptions**  
[ecogestion.univ-spn.fr](http://ecogestion.univ-spn.fr)

**Pour plus d'informations**

Vie étudiante, frais d'inscription, ... :  
[www.sorbonne-paris-nord.fr](http://www.sorbonne-paris-nord.fr)

# OBJECTIFS

- ▶ L'objectif du diplôme (apprentissage) est de former les apprentis au métier de consultant. Ils pourront s'insérer dans des cabinets de conseil, des entreprises, des banques ou des organismes publics ou parapublics.
- ▶ Se voulant généraliste, le master propose aux apprentis un ensemble de compétences et d'outils essentiels à leurs futures missions.
- ▶ La formation vise tout spécialement à développer les compétences en veille concurrentielle et technologique, analyse et conduite de projets, transformation digitale de l'entreprise, conduite du changement et des transformations, systèmes d'information.

# COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Assurer la conduite de projets, accompagner la conduite du changement ;
- ▶ Elaborer un business plan, procéder à un diagnostic financier ;
- ▶ Mettre en place une veille concurrentielle, informationnelle et stratégique ;
- ▶ Développer les compétences en gestion des processus ;
- ▶ Elaborer un planning, un suivi budgétaire, un reporting ;
- ▶ Aide à la digitalisation de l'entreprise ;
- ▶ Une bonne maîtrise de l'outil rédactionnel ;
- ▶ Manier efficacement les outils informatiques et de présentation orale ;
- ▶ La maîtrise de l'anglais est nécessaire tout particulièrement pour les métiers liés au conseil ;
- ▶ Acquérir une bonne relation client et un savoir être relationnel.

# POURSUITE D'ÉTUDES / INSERTION PRO

- ▶ Consultant en système d'information, en organisation, en optimisation des processus, en financement, en transformation digitale.
- ▶ Analyste fonctionnel
- ▶ Assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) : product owner
- ▶ Chef de projet et assistance à chef de projet
- ▶ Assistance et conseil à la création et au développement de l'entreprise

# PROGRAMME

SEMESTRE 1	ECTS	SEMESTRE 2	ECTS
<b>COMPRENDRE LA CONDUITE UN PROJET</b>		<b>SAVOIR ÉTABLIR UN DIAGNOSTIC</b>	
Conduite de projet	5	Etudes de marchés	5
Méthode de projet agile	2	Diagnostic stratégique et dynamiques concurrentielles	2
<b>LES FONDAMENTAUX DU BUSINESS PLAN</b>		<b>COMPRENDRE LES ENJEUX TECHNOLOGIQUES ET MANAGÉRIAUX DE L'ENTREPRISE 2</b>	
Finance d'entreprise	5	Enjeux RH dans l'entreprise	2
Business plan	5	Economie numérique	2
<b>COMPRENDRE LES ENJEUX ÉCONOMIQUES ET ENVIRONNEMENTAUX DE L'ENTREPRISE 1</b>		SI et ERP	2
Structure juridique de l'entreprise	5	Transformation de l'entreprise et digitalisation	3
Responsabilité sociétale de l'entreprise (RSE)	3	<b>TRAITEMENT DES DONNÉES</b>	
Organisation de l'entreprise	2	Excel (les fondamentaux)	5
<b>SAVOIR COMMUNIQUER</b>		Analyses de données et dataviz	3
Business english	5	<b>COMPRENDRE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL</b>	
Savoir être et prise de parole (soft skills)	2	Retour d'expérience apprenti	0
		Méthodes et outils du conseil	2
		<b>SEMESTRE 4</b>	<b>ECTS</b>
		<b>COMPRENDRE ET AGIR : TRANSFORMATION DIGITALE DE L'ENTREPRISE</b>	
		Système d'information et ERP	3
		Transformation digitale de l'entreprise	2
		Organization Management and IA	2
		<b>OUTILS ET ENVIRONNEMENT DU CONSULTANT</b>	
		Accompagnement du changement et des transformations	3
		Proposition commerciale appliquée au conseil	2
		Posture du consultant	2
		Méthodes et outils du conseil	2
		<b>PROJET PROFESSIONNEL ET SOFT SKILLS</b>	
		Projet professionnel : réussir avec talent	2
		Retour expérience apprenti	0
		<b>TRAITEMENT DES DONNÉES</b>	
		Excel et VBA (avancé)	3
		<b>ANGLAIS PROFESSIONNEL</b>	
		Professional english	3
		TOEIC	1
		<b>RAPPORT D'ACTIVITÉ ET SOUTÈNANCE</b>	
			8
		<b>SEMESTRE 3</b>	<b>ECTS</b>
		<b>APPROFONDIR ET APPLIQUER LA CONDUITE DE PROJET</b>	
		conduite un projet (avancé)	3
		Projet Mission Start Up (Hackathon)	3
		<b>APPROFONDIR LE BUSINESS PLAN</b>	
		Application de la finance d'entreprise	2
		Elaboration du business plan	3
		<b>SAVOIR ÉTABLIR UN DIAGNOSTIC ET FAIRE DES RECOMMANDATIONS</b>	
		Management de l'innovation et veille technologique	2
		Veille informationnelle, réseaux sociaux et e réputation	2
		<b>MANAGER DANS L'ENTREPRISE</b>	
		Enjeux RH dans l'entreprise	2
		Management de la qualité et lean management	2
		Enjeux marketing dans l'entreprise	2
		<b>L'ENTREPRISE ET SON ENVIRONNEMENT</b>	
		Financement des innovations	2
		Environnement juridique et gouvernance	2
		RSE et transition écologique	2

## QU'EST-CE QU'UN CONSULTANT ?

Le consultant recherche des solutions pour améliorer le fonctionnement des entreprises. Salarié d'un cabinet de conseil, il est envoyé chez le client (l'entreprise) sur des missions variées (organisation, ressources humaines, systèmes d'information, projet ...) et pour des durées plus ou moins longues. Il a pour mission de comprendre et de définir les besoins du client. Il a souvent un rôle transversal qui le conduit à travailler avec de nombreux acteurs de l'organisation pour laquelle il est missionné.

## LA VIE DU MASTER

Le Master s'appuie sur un réseau d'anciens élèves très actif avec lequel il est en contact permanent via les réseaux sociaux. Une réunion annuelle permet de faire rencontrer la promotion en cours avec ces anciens diplômés et de recueillir des informations sur les carrières et les opportunités d'emploi après la formation. Des conférences métiers sont organisées sur des thématiques ponctuelles. Des partenaires professionnels soutiennent le master depuis plusieurs années (mc2i, PMI France, Mozaik RH, MyJobGlasses etc...) et proposent diverses actions : conférences, atelier digitalisation, mise en situation des étudiants par groupes, visite d'entreprise et de salons etc....

## DANS QUELLES STRUCTURES SONT RECRUTÉS NOS ÉTUDIANTS ?

- ▶ Des cabinets de conseil (Accenture, CGI, Atos, Wavestone, Devoteam, mc2i, Inetum, Capgemini...)
- ▶ Des entreprises (SNCF, la Poste, Renault, Vinci, PSA, Sage, Thalès, Orange...)
- Des banques (BNPPARIBAS, SG, La Banque Postale...)
- ▶ Des organisations publiques ou para publiques (CCI des Hauts de Seine, Incub SPN,...)

# ORGANISATION DE LA FORMATION

Durée de la formation : 2 ans  
Rythme d'alternance : 1 semaine de cours - 3 semaines en entreprises  
L'activité en entreprise sera évaluée par un rapport de fin d'études et une soutenance.

L'encadrement pédagogique est assuré par des enseignants universitaires et par des professionnels venant du monde du consulting et de l'entreprise. La réalisation de nombreux dossiers et travaux en groupe permettent aux apprentis d'affiner leurs compétences (écrit, présentation orale, synthèse, ...). Enfin, le master est en partenariat avec l'incubateur Incub Sorbonne Paris Nord au travers duquel les apprentis sont en situation réelle de conseil auprès de start-up.



La formation est en partenariat avec le CFA FORMASUP PARIS IDF

<https://www.formasup-paris.com/>

