



Contacts

Responsable de la formation :

Isabelle LIOTARD

Secrétariat :

Gestionnaire administratif :

Adresse électronique : sec-eco-meem@univ-paris13.fr

Bureau : K202

Orientation - Insertion professionnelle :

VOIE (Valorisation, Orientation et Insertion professionnelle de l'Etudiant)

Campus de Villetaneuse (Entrée ouest, sous les amphis 5, 6, 7) : 01 49 40 40 11

Campus de Bobigny (Bât. de l'Illustration, RDC, salle 18) : 01 48 38 88 38
www.univ-paris13.fr/orientation

Formation continue (FC) – Alternance (A) – Validation des acquis (VA) :

CeDIP (Centre du Développement et de l'Ingénierie de la Professionnalisation)
www.univ-paris13.fr/clarifier-son-projet-et-re-accompagne

Bureau A103 RdC Bâtiment Lettres et Communication – Campus de Villetaneuse
01 49 40 37 64
acc-cfc@univ-paris13.fr (FC - A)
01 49 40 37 04
svap-cfc@univ-paris13.fr (VA)

Accès



En voiture :

Porte de la Chapelle > Autoroute A1 direction Lille Puis Sortie N°2 (Saint-Denis - Stade de France), puis direction Villetaneuse Université.

Coordonnées GPS - Latitude : 48.9561507 - Longitude : 2.3412625999999364

En transports en commun :

Depuis Paris : Train ligne H – Toutes les lignes départ Gare du Nord directions Persant Beaumont, ou Valmondois, ou Montsault-Maffliers, ou Pontoise – arrêt Epinay Villetaneuse.

Depuis la gare d'Epinay Villetaneuse : prendre soit le T11 direction le Bourget, arrêt Villetaneuse-Université, soit le Bus 361 direction Gare de Pierrefitte – Stains RER, arrêt Université Paris 13.

Depuis Saint-Denis Porte de Paris (Métro 13) : prendre le T8, terminus Villetaneuse Université.

UNIVERSITÉ SORBONNE PARIS NORD MEMBRE :



seine-saint-denis
LE DÉPARTEMENT



www.univ-spn.fr

@univ_spn / Université Sorbonne Paris Nord



MASTER
Conseil
En Entreprise

mention ECONOMIE DE L'ENTREPRISE ET DES MARCHES

FORMATION INITIALE

WWW.UNIV-SPN.FR



TOP 15

Stratégie et Consulting

Classée 7^{eme}



LES POTENTIELS
RÉVÉLER



CONDITIONS D'ADMISSION

Entrée directe sur dossier après entretien des candidats sélectionnés.

Admission en M1 : Les candidatures sont ouvertes aux étudiants ayant une formation bac +3/4 en économie / gestion.

Admission en M2 : Les candidatures sont ouvertes aux titulaires d'une formation bac +4/5 en économie / gestion ou venant d'une école d'ingénieurs ou de commerce de niveau II.

informations inscriptions
ecogestion.univ-spn.fr

Pour plus d'informations

Vie étudiante, frais d'inscription, ... :

www.sorbonne-paris-nord.fr



OBJECTIFS

- L'objectif du diplôme est de former les apprentis au métier de consultant. Ils pourront s'insérer dans des cabinets de conseil, des entreprises, des banques ou des organismes publics ou parapublics.
- Se voulant généraliste, le master propose aux apprentis un ensemble de compétences et d'outils essentiels à leurs futures missions.
- La formation vise tout spécialement à développer les compétences en veille concurrentielle et technologique, analyse et conduite de projets, transformation digitale de l'entreprise, conduite du changement et des transformations, systèmes d'information.



COMPÉTENCES VISÉES

- Assurer la conduite de projets, accompagner la conduite du changement ;
- Elaborer un business plan, procéder à un diagnostic financier ;
- Mettre en place une veille concurrentielle, informationnelle et stratégique ;
- Développer les compétences en gestion des processus ;
- Elaborer un planning, un suivi budgétaire, un reporting ;
- Aide à la digitalisation de l'entreprise ;
- Une bonne maîtrise de l'outil rédactionnel ;
- Manier efficacement les outils informatiques et de présentation orale ;
- La maîtrise de l'anglais est nécessaire tout particulièrement pour les métiers liés au conseil ;
- Acquérir une bonne relation client et un savoir être relationnel.

→ POURSUITE D'ÉTUDES / INSERTION PRO

- Consultant en système d'information, en organisation, en optimisation des processus, en financement, en transformation digitale
- Analyste fonctionnel
- Assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) : product owner
- Chef de projet et assistance à chef de projet
- Assistance et conseil à la création et au développement de l'entreprise

PROGRAMME

SEMESTRE 1	ECTS
DIAGNOSTIC ET MARCHÉS	
Etudes de marchés	3
Diagnostic stratégique et dynamiques concurrentielles	3
Analyse financière et méthodes d'évaluation	4
ENJEUX ÉCONOMIQUE ET ENVIRONNEMENTAUX DE L'ENTREPRISE 1	
Economie de l'innovation	3
Responsabilité sociétale de l'entreprise (RSE)	3
ENJEUX TECHNOLOGIQUES ET MANAGÉRIAUX DE L'ENTREPRISE	
Economie numérique	3
Stratégie RH et politique sociale	3
MÉTHODES ET OUTILS 1	
Excel (les fondamentaux)	4
Business english	4

SEMESTRE 3	ECTS
LA CONDUITE DE DE PROJET: APPROFONDISSEMENT ET APPLICATION	
Méthode de projet agile	2
Projet Mission Start Up	4
Analyse et conduite de projet	3
Business plan	3
VEILLE ET INNOVATION	
Management de l'innovation et veille technologique	3
Financement de l'innovation	2
Veille informationnelle et réputation	3
L'ENTREPRISE ET SON ENVIRONNEMENT	
Enjeux RH dans l'entreprise	2
Organization and governance	2
Gouvernance et accès aux données	2
PROJET PROFESSIONNEL ET SOFT SKILLS	
Savoir être et soft skills	1
projet professionnel : réussir avec talent	1
ANGLAIS PROFESSIONNEL	
Professional english	2
TOEIC	1
TRAITEMENT DES DONNÉES	
VBA	3
Analyse de données et dataviz	2

SEMESTRE 2	ECTS
ENJEUX ÉCONOMIQUES ET ENVIRONNEMENTAUX DE L'ENTREPRISE 2	
Competition policy	3
Croissance, innovation et transition écologique	3
CONDUITE DE PROJET ET BUSINESS PLAN	
Fondamentaux de la conduite de projet et knowledge management	4
Initiation à l'entrepreneuriat et fondamentaux du business plan	3
RECHERCHE ET SYNTHÈSE DE L'INFORMATION	
Actualités économiques	3
Projet collectif	8
MÉTHODES ET OUTILS 2	
Introduction aux métiers du conseil	2
Professional english	4

SEMESTRE 4	ECTS
TRANSFORMATION DIGITALE DE L'ENTREPRISE	
Transformation digitale	2
Accompagnement du changement et des transformations	1
SI et ERP	2
OUTILS ET ENVIRONNEMENT DU CONSULTANT	
Méthodes et outils du consultant	2
Organization Management and IA	2
STAGE	15

QU'EST-CE QU'UN CONSULTANT ?

Le consultant recherche des solutions pour améliorer le fonctionnement des entreprises. Salarié d'un cabinet de conseil, il est envoyé chez le client (l'entreprise) sur des missions variées (organisation, ressources humaines, systèmes d'information, projet ...) et pour des durées plus ou moins longues. Il a pour mission de comprendre et de définir les besoins du client. Il a souvent un rôle transversal qui le conduit à travailler avec de nombreux acteurs de l'organisation pour laquelle il est missionné.

LA VIE DU MASTER

Le Master s'appuie sur un réseau d'anciens élèves très actif avec lequel il est en contact permanent via les réseaux sociaux. Une réunion annuelle permet de faire rencontrer la promotion en cours avec ces anciens diplômés et de recueillir des informations sur les carrières et les opportunités d'emploi après la formation. Des conférences métiers sont organisées sur des thématiques ponctuelles. Des partenaires professionnels soutiennent le master depuis plusieurs années (mc2i, PMI France, Mozaik RH, MyJobGlasses etc...) et proposent diverses actions : conférences, atelier digitalisation, mise en situation des étudiants par groupes, visite d'entreprise et de salons etc....

DANS QUELLES STRUCTURES SONT RECRUTÉS NOS ÉTUDIANTS ?

- Des cabinets de conseil (Accenture, CGI, Atos, Wavestone, Devoteam, mc2i, Inetum, Capgemini...)
- Des entreprises (SNCF, La Poste, Renault, Vinci, PSA, Sage, Thalès, Orange....)
- Des banques (BNPPARIBAS, SG, La Banque Postale...)
- Des organisations publiques ou parapubliques (CCi des Hauts de Seine, Incub SPN,...)



ORGANISATION DE LA FORMATION

La formation est organisée sur deux ans, avec une première année commune pour l'essentiel avec l'ensemble des parcours de la Mention Economie de l'entreprise et des marchés. En M2 les enseignements sont dispensés du mois de septembre au mois de février (cours, études de cas, jeu d'entreprise) suivis par un stage de 3 à 6 mois à effectuer entre début mars et fin août.

En M2, l'encadrement pédagogique est assuré par des enseignants universitaires et par des professionnels. La réalisation de nombreux dossiers et travaux en groupe permettent aux étudiants d'affiner leurs compétences (écrit, présentation orale, synthèse, projet...).

Le master est en partenariat avec l'incubateur de Sorbonne Paris Nord au travers duquel les étudiants sont en situation réelle de conseil auprès de start-up (projet Mission Start Up).

Les soutiens de nombreux partenaires professionnels du SYNTEC (syndicat des métiers du conseil), d'Accenture et de Tenzing enrichissent la formation (conseil de perfectionnement, conférences, simulation d'entretien...).

