

Contacts

Directeur des études :

Gérard MIRVAL & Houda GHAYA

Secrétariat :

Gestionnaire administratif :

Adresse électronique : seg3-argenteuil@univ-paris13.fr

Bureau : Site Argenteuil, bureau 3

Orientation – Insertion professionnelle :

VOIE (Valorisation, Orientation et Insertion professionnelle de l'Etudiant)

Campus de Villetaneuse (Entrée ouest, sous les amphis 5, 6, 7) : 01 49 40 40 11

Campus de Bobigny (Bât. de l'illustration, RDC, salle 18) : 01 48 38 88 38
www.univ-paris13.fr/orientation

Formation continue (FC) – Alternance (A) – Validation des acquis (VA) :

Direction de la Formation Tout au Long de la Vie/DFTL

Rez-de-chaussée du Bâtiment UFR Lettres

vap-ftlv@univ-paris13.fr

01 49 40 37 04

Accès



CAMPUS D'ARGENTEUIL

► En voiture :

Porte Maillot Autoroute A86 sortie Bois Colombes, puis traverser Colombes jusqu'à Argenteuil par la D909.

Coordonnées GPS - Latitude : 48.94649039999999 - Longitude : 2.2541851999999938

► En transports en commun :

Depuis Paris

Depuis la gare Saint-Lazare, train SNCF (ligne J) jusqu'à la gare d'Argenteuil (direction Ermont-Eaubonne, Mantes la Jolie ou Corneilles Parisis)

Depuis le campus de Villetaneuse

Depuis la gare d'Epinay-Villetaneuse, train SNCF (ligne H) jusqu'à Ermont-Eaubonne (direction Pontoise) puis train SNCF (ligne J) jusqu'à Argenteuil (direction Paris Saint-Lazare).

Depuis le campus de Bobigny

Rejoindre la station de métro Basilique de Saint-Denis par le tramway T1. Puis emprunter la ligne 13 jusqu'à la gare Saint-Lazare et prendre la ligne J jusqu'à la gare d'Argenteuil.

• Depuis le campus de Saint-Denis

Rejoindre à pied la station de métro Basilique de Saint-Denis et emprunter la ligne 13 jusqu'à la gare Saint-Lazare. Prendre la ligne J jusqu'à la gare d'Argenteuil.

UNIVERSITÉ SORBONNE PARIS NORD MEMBRE :



SEINE-SAINT-DENIS
LE DÉPARTEMENT



📍 | www.univ-spfn.fr

@univ_spn / Université Sorbonne Paris Nord

CETTE FORMATION EST RÉALISÉE EN PARTENARIAT AVEC LE CFA SUPALIA :
WWW.SUPALIA.FR

supalia

LES POTENTIELS

UNIVERSITÉ
SORBONNE
PARIS NORD

MASTER Comptabilité, Contrôle, Audit

R N C P 3 5 9 9 1

FORMATION INITIALE
ET EN APPRENTISSAGE

WWW.UNIV-SPN.FR

UFR SEG
Sciences Économiques et Gestion



TOP 15

Expertise Comptable
(Comptabilité - Contrôle - Audit)

Classée 7^{ème}





OBJECTIFS

► L'objectif de ce Master est de former des spécialistes de haut niveau, destinés à occuper des postes à responsabilités dans des entités aussi diverses que des services comptables, financiers, des cabinets d'expertise comptable et de commissariats aux comptes ou de conseil. Sur les deux années du cursus, ce master doit permettre de maîtriser les savoirs théoriques et les compétences méthodologiques dans le domaine de la comptabilité (IFRS et normes françaises), du contrôle de gestion, de la finance et de l'audit. Il propose, en outre, un approfondissement en matière de droits des affaires et de management.

► Reconnu par le Conseil Supérieur de l'ordre des Experts-Comptables (CSOEC), le Master CCA permet en outre à ses diplômés de se prévaloir de dispenses couvrant la quasi totalité des épreuves des diplômes professionnels permettant l'inscription en tant qu'expert-comptable stagiaire (stage de 3 ans menant au Diplôme d'Expertise Comptable). Le Master constitue ainsi une préparation aux deux épreuves non dispensées du DSCG, passage obligé pour accéder aux professions d'expert-comptable et de commissaire aux comptes. Cette formation est classée dans les 10 meilleurs Masters, MS, MBA de France dans sa discipline, consultez la fiche formation du Guide Jaune SMBG



CONDITIONS D'ADMISSION

- Étude de dossier
- Entretien
- Signature d'un contrat d'apprentissage de 2ans pour une entrée en M1 et signature d'un contrat de 1 an UNIQUEMENT pour un accès en M2.

informations inscriptions
ecogestion.univ-spn.fr

Pour plus d'informations

Vie étudiante, frais d'inscription, ... :
www.sorbonne-paris-nord.fr



COMPÉTENCES VISÉES

- Traitement des liasses fiscales et tenue des livres et journaux comptables
- Établissement des bilans et comptes de résultats + analyse comptable et financière
- Connaissance des normes juridique, fiscale et sociale des entreprises et des groupes
- Connaissance des normes IFRS et comptabilité de groupe
- Analyse financière des comptes consolidés
- Fusion-acquisition
- Connaissance en système d'information et contrôle de gestion
- Connaissance en contrôle interne audit et commissariat aux comptes
- Maîtrise des logiciels de comptabilité
- Notions de notation financière (rating) et de prévision de défaillance d'entreprise

POURSUITE D'ÉTUDES / INSERTION PRO

- Expert-comptable
- Commissaire aux comptes
- Auditeur en cabinet ou en entreprise
- Responsable de service comptable ou de contrôle de gestion en entreprise
- Cadre opérationnel dans un service de consolidation
- Consultant en fusions et acquisitions

PROGRAMME

SEMESTRE 1

UE 1.1 : GESTION JURIDIQUE, FISCALE ET SOCIALE

L'entreprise et les contrats
Droit de la concurrence-procédure fiscale-Développement de l'entreprise
Le droit pénal

UE 2.1 : FINANCE

La valeur
Investissement et financement
Évaluation de l'entreprise

UE 3.1 : MANAGEMENT ET CDG

Management stratégique
Modèles d'organisations et contrôle de gestion

UE 6.1 : ANGLAIS DES AFFAIRES

Thèmes: Finance - Accounting and Auditing

ECTS

10
3
4
3
9
3
3
3
8
5
3
3
3

SEMESTRE 2

UE 1.2 : GESTION JURIDIQUE, FISCALE ET SOCIALE

Entreprises en difficulté-Transmission et disparition de l'entreprise-Association et Autres organismes à but non lucratif
Territorialité de l'IS et la TVA-le financement de l'entreprise- De l'entreprise au Groupe

UE 2.2 : FINANCE

Ingénierie financière
Trésorerie des groupes
Diagnostic financier approfondi
Comptabilité approfondie

UE 3.2 : MANAGEMENT ET CDG

Conduite de changement et contrôle de gestion
Management des ressources humaines et des compétences

UE 6.2 : ANGLAIS DES AFFAIRES ET PREPARATION AU TOEIC

Thèmes : (1) Governance and corporate social responsibility - Information systems and new technologies (2) préparation au TOEIC

ECTS

8
4
4
11
3
3
3
2
8
5
3
3
3

SEMESTRE 4

UE 4.2 : COMPTABILITÉ ET AUDIT

Comptes des groupes

Contrôle interne et Audit

UE 5.2 : MANAGEMENT DES SYSTÈMES D'INFORMATION

Gestion de la performance informationnelle et audit des systèmes d'information
Progiciel de gestion intégré et Big Data

UE 7.2 : RELATIONS PROFESSIONNELLES

Mémoire de fin d'études et soutenance
Travail en autonomie et travaux de groupe

ECTS

13
7
6
7
5
2
10
10
0

SEMESTRE 4

UE 4.1 : COMPTABILITÉ ET AUDIT

Introduction aux normes internationales

Fusion et opérations assimilées

UE 5.1 : MANAGEMENT DES SYSTÈMES D'INFORMATION

Gestion de projet et gouvernance des systèmes d'information
Systèmes d'entreprise et architecture des systèmes d'information

UE 7.1 : RELATIONS PROFESSIONNELLES

Méthodologie de recherche

UE 6.3 : ANGLAIS DES AFFAIRES

"Thèmes : (1) Governance and corporate social responsibility - Information systems and new technologies (2) préparation au TOEIC"
TOEIC

ECTS

14
7
7
9
5
4
3
3
4
3
3
1



ORGANISATION DE LA FORMATION

► La formation est organisée en partenariat avec le CFA Supalia, Centre de formation en apprentissage spécialisé dans les formations universitaires. Les effectifs sont d'environ 24 apprentis par promotion, ce qui permet une pédagogie active et un bon niveau d'encadrement des travaux dirigés et personnels. Les étudiants en apprentissage sont exonérés des droits d'inscription.

► Chaque apprenti est suivi par un tuteur pédagogique, enseignant de la formation. Des réunions régulières sont organisées pour s'assurer que le contrat se déroule dans les meilleures conditions. Pour faciliter la recherche de contrats d'apprentissages et l'insertion professionnelle, l'UFR SEG organise des présentations avec des partenaires prestigieux via Le CFA Supalia.

supalia